**- зразок -**

ДОГОВІР ПРО УЧАСТЬ

**[●] [●]** року (дата):

1. **Фонд Habitat for Humanity Poland** з місцезнаходженням у м. Варшава (00-070) за адресою: вул. Козя 3/5, оф. 8, внесений до реєстру підприємців та реєстру товариств, інших суспільних та професійних організацій, фондів та публічних медичних лікувальних закладів, який веде Районний суд столичного міста Варшава у Варшаві, XII Господарська Колегія Державного судового реєстру за номером KRS 0000143344, ІПН 5213226452, в особі [●], іменований далі у тексті Договору – „**АСО**” (Агентство соціальної оренди),

та

1. Пан/Пані **[●]**, посвідчення особи/паспорт номер [●], PESEL (Номер у Загальній електронній системі обліку населення) [●], іменований/-а далі у тексті Договору - „**Учасник/ Учасниця**”,

разом іменовані іменований/-а далі у тексті Договору „**Сторони**”, а кожна з них окремо - „**Сторона**”.

(АСО та Наймач також разом іменовані “**Сторони**”, а кожен з них окремо - „**Сторона**”), уклали цей договір про наступне.

**ЗВАЖИВШИ, ЩО**:

1. 6 вересня 2023 року Рада міста Домброва Гурніча (далі - "Муніципалітет") прийняла рішення № LIX/1023/2023 про визначення принципів та критеріїв оренди житлового приміщення або односімейного житла фізичною особою з фонду агентства соціальної оренди (SAN) (іменовану далі у тексті Договору „**Постанова**”), яка визначає критерії, які дають право на укладення з АСО Договору найму на підставі закону від 26 жовтня 1995 року про соціальні форми розвитку житлового господарства (Законодавчий вісник РП від 2021 року, поз. 2224) (іменований далі у тексті Договору - „**Закон**”);
2. 16 жовтня 2023 року SAN та Муніципалітет уклали угоду про співпрацю № WPS.032.64.2023 відповідно до процедури, викладеної в Законі (іменований далі у тексті Договору - „**Договір про співробітництво**”), згідно з яким АСО здійснює на території Гміни діяльність, яка полягає у тому, що воно знімає квартири або приватні однородинні будинки у їх власників та здає ці квартири або будинки фізичним особам, вказаним гміною (іменовану далі у тексті Договору - „**Діяльність АСО**”);
3. [●] р. у рамках своєї діяльності АСО уклало Договір найму щодо [квартири /приватного однородинного будинку][іменованого далі у тексті Договору - "**Квартира**"/ „**Будинок**”];
4. [Учасник / Учасниця] відповідає критеріям, вказаним у Постанові, та визначений АСО як особа, що має права укласти з АСО Договір оренди у спосіб, визначений у Постанові, у зв’язку з чим [●] р. [Учасник / Учасниця підписав/-ла] Правила відбору та участі в Програмі (визначеній нижче) організованій АСО у рамках його Діяльності (іменовані далі у тексті Договору - „**Правила**”), з яких випливає зобов’язання Сторін укласти цей Договір та Договір оренди, який Сторони [уклали [●] р. АСО та Учасник / Учасниця / планують укласти негайно після підписання цього Договору] (іменований далі у тексті Договору - „**Договір оренди**”);
5. Сторони укладають цей Договір, спираючись та у зв’язку з Законом, Постановою, Правилами, Договором найму та Договором оренди.

**§ 1**

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1. Предметом цього Договору є визначення прав та обов’язків Сторін у зв’язку з наміром участі [Учасником / Учасницею] у програмі, організованою АСО в рамках здійснюваної Діяльності АСО (іменованої далі у тексті Договору - „**Програма**”).
2. Приєднання до Програми добровільне та безкоштовне.
3. Невід’ємною частиною цього Договору є положення Договору оренди та Правил. Зразок Договору оренди представлений у **Додатку 1** до цього Договору, а Правила представлені у **Додатку 2** до цього Договору. [Учасник / Учасниця] заявляє, що [ознайомився/-лася] зі змістом Договору оренди та Правилами, а також зобов’язується дотримуватися них.

**§ 2**

**ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

1. АСО зобов’язується:
2. Управляти орендою та надавати підтримку у суспільно-соціальних питаннях, яка здійснюється спеціалістом з питань соціальної оренди в інтеграції з іншими спеціалістами АСО;
3. Надавати підтримку в рамках співробітництва з Гміною та підлеглими їй структурами;
4. підтримувати [Учасника/ Учасницю] у розробці індивідуального плану дій (іменованого далі у тексті Договору - „**ІПД**”), а потім виконанні завдань, передбачених у цьому документі.
5. підтримки [Учасника/ Учасниці] шляхом організації групових зустрічей та інформаційних зустрічей.
6. [Учасник/ Учасниця] зобов’язується:
   1. користуватися [Квартирою/Будинком] у відповідності до умов, описаних у Договорі оренди, Правилах та цьому Договорі;
   2. співпрацювати із визначеними працівниками АСО з метою активізації та покращення своєї ситуації завдяки, наприклад: ІПД, зокрема шляхом надання даному працівникові необхідної інформації для розробки ІПД та звітів;
   3. співпраці з визначеними працівниками АСО з метою актуалізації ІПД, участі у оцінювальних зустрічах з ними у наступні періоди:
7. у період [●] з дня підписання [Договору оренди / цього Договору (залежно від того, який Договір буде укладений пізніше];
8. у період одного місяця з дня підписання [Договору оренди / цього Договору (залежно від того, який Договір буде укладений пізніше];
9. впродовж строку дії цього Договору залежно від потреб [Учасника/ Учасниці] та АСО;
10. у період двох місяців до завершення строку дії цього Договору.

Співпраця може відбуватися в офісі АСО, у Квартирі/Будинку або іншому місці на території Гміни, вказаному АСО.

* 1. Виконувати завдання, передбачені у ІПД у відповідності до прийнятого графіку;
  2. Підтримувати постійний зв’язок з визначеними працівниками АСО;
  3. Брати участь у принаймні 50% групових та інформаційних зустрічей, організованих АСО;
  4. Співпрацювати зі структурними одиницями адміністрації Гміни, якщо це випливає з ІПД.

**§ 3**

**СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

Цей Договір укладається на визначений строк, тобто 12 місяців з дня підписання з можливістю його продовження на чергові 6 місяців за умови подання [Учасником / Учасницею] заяви та позитивної повторної верифікації дотримання [Учасником / Учасницею] критеріїв, визначених Постановою у відповідності до ст. 22e ч. 1 п. 3 Закону та укладення [Учасником / Учасницею] нового Договору оренди з АСО.

**§ 4**

**РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. АСО має право розірвати цей Договір із дотриманням строку попередження про розірвання Договору, який складає три місяці, з дотриманням ч. 5, якщо:
2. [Учасник / Учасниця] порушує положення Договору оренди, Правил або цього Договору;
3. [Учасник / Учасниця] не співпрацює у розробці ІПД або виконанні завдань, представлених в ІПД;
4. [Учасник / Учасниця] не співпрацює з працівниками АСО та партнерами: Гміною або підлеглими їй структурними одиницями.
5. У випадку розірвання Договору найму АСО має право розірвати цей Договір із дотриманням строку попередження про розірвання Договору, який складає три місяці.
6. [Учасник / Учасниця] має право розірвати цей Договір, у випадку, якщо АСО не виконує своїх обов’язків, представлених у § 2 Договору, та не припинить це порушення впродовж 30 днів з дня надання [Учасником / Учасницею] письмового виклику за адресою АСО, вказаною у цьому Договорі, до моменту припинення порушення разом з поясненням цього порушення.
7. Кожна із Сторін може розірвати цей Договір із дотриманням строку попередження про розірвання Договору, який складає три місяці, з результатом укінці календарного місяця без необхідності подання причин.
8. Заяву про відмову або розірвання Договору необхідно подати у письмовому вигляді за адресою, вказаною у Договорі, в іншому випадку вона вважатиметься недійсною.
9. Цей Договір являє собою невід’ємну частину Договору оренди та підлягає розірванню не пізніше дня закінчення Договору оренди.

**§ 5**

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

## На підставі ст. 13 ч.1 та 2 Регламенту Європейського Парламенту і Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв’язку з опрацюванням персональних даних і про вільний рух таких даних, та про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист даних – GDPR), іменованого далі за текстом Договору – Регламент, повідомляємо, що:

1. Адміністратором персональних даних [Учасника / Учасниці] є **Фонд Habitat for Humanity Poland** з місцезнаходженням у м. Варшава за адресою: вул. Козя 3/5, оф. 8, 00-070 Варшава („**Адміністратор**”).
2. Персональні дані [Учасника / Учасниці] будуть оброблятися з метою реалізації участі у Програмі.
3. Правовою підставою обробки персональних даних є:
4. ст. 6 ст. 1 b) Регламенту - обробка даних необхідна для реалізації Договору; та
5. ст. 9 ч. 2 п. a) Регламенту – підставою обробки персональних даних є згода особи, дані якої використовуються, виражена з метою участі у Програмі, у випадку обробки особливих категорій персональних даних.
6. Планований строк видалення даних відповідає вимогам, які випливають із Закону про бухгалтерію. Дані, зібрані на підставі ст. 6 ч. 1 літ. b) Регламенту, будуть оброблятися впродовж періодів, які зумовлені правовими положеннями чинного законодавства (в тому числі для податкових цілей, звітності та контролю) та до моменту досягнення мети їх обробки їх Адміністратором.
7. Подання [Учасником/Учасницею] персональних даних має добровільний характер, але у випадку відмови від їх подання це означатиме відсутність можливості участі у Програмі та укладення Договору суборенди.
8. [Учасник / Учасниця] має право доступу до змісту своїх даних та право їх спростування, видалення, обмеження обробки, право на перенесення даних, право на внесення заперечення, право на відхилення згоди у будь-який момент.
9. Дані [Учасника / Учасниці] не будуть оброблятися автоматично та піддаватися профілюванню.
10. [Учасник / Учасниця] має право вносити скаргу до наглядового органу, тобто Голови Управління Захисту Персональних даних, вул. Ставкі 2, 00-193 Варшава, якщо Ви вирішите, що Адміністратор в процесі обробки Ваших персональних даних порушив положення Регламенту.
11. Зв’язок з Адміністратором щодо персональних даних [Учасника / Учасниці], які він обробляє, можливий за електронною адресою [rodo@habitat.pl](mailto:rodo@habitat.pl), номером телефону 790 210 104 та за допомогою традиційної пошти за адресою офісу Адміністратора.

**§ 6**

**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

За принципом свободи укладання договорів АСО несе компенсаційну відповідальність щодо [Учасника / Учасниці] за невиконання або неналежне виконання Договору, лише тоді, коли шкода заподіяна навмисно з вини АСО.

**§ 7**

**КІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Кожен Учасник Програми може залишити відгук на тему Діяльності АСО та працівників АСО за електронною адресою: [opinie@habitat.pl](mailto:opinie@habitat.pl). Скарги, пов’язані з Діяльністю АСО, в тому числі з діяльністю працівників АСО, можна направляти за адресою [skargi@habitat.pl](mailto:skargi@habitat.pl).
2. Суперечки, пов’язані з виконанням цього Договору, Сторони намагатимуться вирішити шляхом переговорів, а у випадку відсутності порозуміння, спір буде вирішуватись у відповідному суді загальної юрисдикції за місцезнаходженням офісу АСО.

## У справах, неурегульованих цим Договором, застосовуватимуться відповідно положення закону від 21 червня 2001 р. про захист прав мешканців, житловий фонд гміни та про зміну Громадянського кодексу, які стосуються оренди (Законодавчий вісник РП від 2023 року, поз. 725), а також положення закону від 23 квітня 1964 р. – Громадянський кодекс (Законодавчий вісник РП від 2022 року, поз. 1360).

1. Зміни цього Договору мають бути здійснені виключно у письмовій формі, в іншому ж випадку вони вважатимуться недійсними.
2. Цей Договір оформлений у двох екземплярах, по одному для кожної зі Сторін.
3. Додатки до Договору являють собою його невід’ємну частину.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АСО** |  | **[УЧАСНИК / УЧАСНИЦЯ]** |  |