

## Zaproszenie do składania ofert

**Habitat for Humanity Poland (HFH)**

**Kozia 3/5 lok. 8, 00-070 Warszaw**

**KRS: 0000 14 33 44**

Numer referencyjny ITB: 2/2024

Przedmiot: Zaproszenie do składania ofert na remont lokali mieszkalnych znajdujących się w  
  
Krakowie

Miejsce i data: Warszawa, 20.05.2024 r.

Fundacja Habitat for Humanity w Polsce zaprasza Państwa firmę do złożenia oferty finansowej i technicznej na: remont lokali mieszkalnych znajdujących się w Krakowie przy ul. Palacha 13/24, Elsnera 24/124, Lentza 2/25, Na Wzgórzach 7/10, Osiedle Kolorowe 16/77, Jaremy 23/27, Weissa 8/80, Traugutta 13/4.

Pakiet przetargowy zawiera następujące dokumenty:

- ✓ Niniejsze zaproszenie do składania ofert
- ✓ Załącznik 1: **Oferta techniczna**
- ✓ Załącznik 2: **Oferta finansowa**
- ✓ Załącznik 3: Raport z terenu i zdjęcia
- ✓ Materiały informacyjne dotyczące poszczególnych mieszkań (rzuty inwentaryzacyjne, przedmiar, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zdjęcia) do pobrania w celu rzetelnego przygotowania oferty.
- ✓ Draft Umowy

Z poważaniem,  
Dział Zakupów HFH  
W imieniu Komisji Przetargowej

## 1. Ogólne Warunki

### 1.1 Prawa zamawiającego

Do niniejszego postępowania **nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Fundacja Habitat for Humanity zastrzega, że ma prawo do:

- wolnego wyboru ofert;
- do negocjowania cen z wybranymi wykonawcami;
- anulowania, zmniejszenia lub zwiększenia zakresu prac bez podania przyczyn;
- zlecenia oferentowi częściowego wykonania usług;
- odrzucenia ofert, w których Oferent zaangażował się w praktyki korupcyjne lub oszukańcze w ubieganiu się o Kontrakt;

### 1.2 Obowiązki Oferenta

- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej Oferty, a Fundacja Habitat for Humanity nie ponosi odpowiedzialności za te koszty, niezależnie od przebiegu lub wyniku postępowania ofertowego;
- Potencjalny Oferent wymagający jakichkolwiek wyjaśnień dotyczących Dokumentu Przetargowego powinien skontaktować się z Habitat for Humanity w formie pisemnej (e-mail). Habitat for Humanity odpowie na piśmie na każdy wniosek o wyjaśnienie przed upływem terminu składania ofert. Habitat for Humanity przekaże kopie odpowiedzi wszystkim Oferentom, którzy nabyli Dokument Przetargowy, wraz z opisem zapytania, ale bez wskazania jego autora.
- Wybrany wykonawca ubezpieczy plac budowy w trakcie budowy przez cały czas, w firmie o dobrej reputacji, na pełną wartość od utraty lub uszkodzenia w wyniku pożaru, uderzenia pioruna, powodzi, burzy lub innych zagrożeń, które mogą zostać uznane za wskazane, do czasu zakończenia wszystkich prac i formalnego przekazania budynku przez wykonawcę na rzecz HFH.
- Warunkiem zawarcia umowy jest wystawienie przez Oferenta weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**W celu uzyskania wyjaśnień dotyczących przetargu prosimy o przesłanie wiadomości e-mail na następujący adres [zakupy@habitat.pl](mailto:zakupy@habitat.pl) , termin przesyłania wyjaśnień upływa w dniu 31.05.2024 r.**

## 2. Sposoby złożenia oferty

### 2.1 Wymagane dokumenty

1. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 - Oferta techniczna
  - 1.1 Wydruk z KRS/ wpisu do ewidencji dział. gosp.
  - 1.2 Zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkami (wydane po dniu publikacji ogłoszenia)
  - 1.3 Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z w opłacaniu składek (wydane po dniu publikacji ogłoszenia)
  - 1.4 Aktualny (wydany po dniu publikacji zapytania ofertowego) wypis z Rejestru Dłużników  
- **Sekcja 1 w Załączniku nr 1**
  - 1.5 Wypełniony czas dostawy - **Sekcja 2 w Załączniku nr 1**
  - 1.6 Wypełnione dane dotyczące potencjału firmy/spółki (liczba pracowników, doświadczenie, posiadane maszyny i urządzenia itp.) Wskazanie ogólnego potencjału spółki oraz w nawiasie liczby oddelegowanych pracowników do realizacji zadania- **Sekcja 3 w Załączniku nr 1.**
  - 1.7 Wypełniony formularz Dotychczasowe doświadczenie potwierdzający realizację zamówień o podobnym zakresie i charakterze w ciągu ostatnich dwóch lat, do formularza proszę dołączyć referencje, wskazujące: wartość prac, zakres oraz że zostały wykonane należycie i terminowo. Premiowane będą referencje wykonywanych prac dla jednostek samorządu terytorialnego, spółek ze 100% udziałem gminy, zarządców spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych - **Sekcja 4 w Załączniku nr 1.**
  - 1.8 Wypełniona **Sekcja 5 w Załączniku nr 1** - Odległość siedziby oferenta od miejsca realizacji robót
2. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 - Oferta finansowa
3. HFH PL zastrzega sobie prawo do nieotwarcia ofert finansowych i przedłużenia czasu trwania przetargu, jeżeli liczba ważnych ofert technicznych jest mniejsza niż 3. W takim przypadku HFH PL może zażądać uzupełnienia oferty.

- Oferty należy składać osobiście lub pocztą/kurierem do dnia 12.06.2024 r do godz. 16:00 na następujący adres:

Habitat for Humanity Poland  
ul. Grochowska 306 bud C  
03-840 Warszawa  
Poland

Za datę złożenia uznaje się datę dostarczenia pod wskazany adres.

Biuro HFH PL znajduje się na parterze

Firmy, które nie złożą oferty w tym terminie, nie będą brane pod uwagę.

- Oferta powinna być złożona w dwóch zapieczętowanych kopertach:

➔ **Koperta nr 1** zawierająca następujące dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 - Oferta techniczna
- b) Kopia rejestracji spółki/licencji wraz z numerem NIP
- c) Zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkami (wydane po dniu publikacji ogłoszenia)
- d) Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek (wydane po dniu publikacji ogłoszenia)
- e) Aktualny (wydany po dniu publikacji ogłoszenia) wypis z rejestru dłużników
- f) Referencje określone w sekcji 4 załącznika nr 1 potwierdzające wykonanie tożsamyh prac w okresie ostatnich dwóch lat (2022 – 2023)

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

**OFERTA TECHNICZNA NA REMONT LOKALI MIESZKALNYCH – KRAKÓW**

**NAZWA I ADRES SIEDZIBY OFERENTA**

➔ **Koperta nr 2** zawierająca następujące dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 - Oferta finansowa

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

**OFERTA FINANSOWA NA REMONT LOKALI MIESZKALNYCH – KRAKÓW**

**NAZWA I ADRES SIEDZIBY OFERENTA**

\*Oferty lub propozycje otrzymane po dacie zamknięcia nie będą rozpatrywane. Wszystkie spóźnione oferty lub propozycje zostaną zwrócone odpowiednim oferentom. Oferty lub propozycje, które nie zostaną złożone w zapieczętowanych kopertach, również nie będą rozpatrywane.

### 3. Harmonogram

	Data
Data publikacji oferty	20.05.2024 r.
Terminy wizji lokalnej	28.05.2024 r.
Termin składania wniosków o wyjaśnienia przez Habitat for Humanity	31.05.2024 r.
Termin składania ofert	12.06.2024 r.
Powiadomienie o udzieleniu zamówienia wybranemu oferentowi	14.06.2024 r.
Termin zakończenia prac remontowych wraz z odbiorem	15.09.2024 r.

#### 4. Warunki Płatności

- Płatność zostanie dokonana w ciągu 14 dni od daty wystawienia prawidłowo faktury VAT. Fakturowanie za każde zrealizowane i odebrane protokolarnie etapy robót przez zamawiającego. Przewidywany harmonogram będzie obejmował podział płatności na 3 transze (1 – 30%, 2-30%, 3-40%)
- Habitat for Humanity nie zezwala na początkowe zaliczki, płatności są dokonywane tylko na podstawie wykonanych prac i/lub ukończonych kamieni milowych.
- HFH proponuje poniższy projekt harmonogramu płatności dla tego projektu:
  1. 08 lipiec 2024 – 30% wartości umowy
  2. 08 sierpień 2024 – 30% wartości umowy
  3. 15 wrzesień 2024 – 40% wartości umowy

*\* W przypadku częściowo ukończonych pozycji BoQ, Habitat oszacuje wartość wykonanej pracy i uwzględni ją w ogólnym postępie prac. Może to obejmować pozycje BoQ, w przypadku których materiały zostały zamówione (należy dostarczyć faktury) lub materiały dostarczone i oczekujące na instalację (sprawdzone na miejscu).*

Harmonogram płatności może ulec zmianie w zależności od całkowitej wartości umowy, zdolności finansowej dostawcy i wygody płatności. W przypadku wcześniejszej realizacji prac płatność nastąpi w 14 dni od podpisania protokołu odbioru prac.

#### 5. Kryteria Oceny

Warunkiem przystąpienia do procedury wyboru wykonawcy, wszystkie otrzymane i zaakceptowane oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria, które są czynnikami wpływającymi na wybór Oferenta:

- **Krok 1:** Kontrola zgodności administracyjnej: Każda oferta zostanie sprawdzona w celu zapewnienia zgodności ze wszystkimi wymogami postępowania, które są następujące:
  1. Oferent jest legalnie działającą firmą posiadającą wszystkie wymagane rejestracje i licencje,
  2. Oferent przedstawi aktualne zaświadczenia i dokumenty określone w sekcji 1 – oferty technicznej,
  3. Złożenie pakietu ofertowego określonego w sekcji 2,
  4. Akceptacja Ogólnych Warunków Handlowych, punkt 1 i warunków płatności, punkt 4.
- **Krok 2:** Ocena techniczna: Wszystkie oferty zostaną ocenione pod względem technicznym w oparciu o wymagania techniczne
- **Krok 3:** Ocena finansowa: Cena w porównaniu do innych oferentów o porównywalnej jakości technicznej.